

Бюджетное учреждение социального обслуживания
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области
«Харовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

ПРИКАЗ

31.08.2017

№ 435

г. Харовск

Об утверждении
нормативно-правовых
документов

Руководствуясь Постановлением Правительства Вологодской области от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 20.06.2017 № 1020 «О внесении изменений в устав бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Харовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01 сентября 2017 года Положение об отделении по работе с семьей и детьми (Приложение №1).
2. Утвердить с 01 сентября 2017 года должностные инструкции следующих специалистов отделения по работе с семьей и детьми:
«заведующий отделением»;
«специалист по социальной работе».
3. Утвердить с 01 сентября 2017 года должностные инструкции следующих специалистов:
«программист»;
«психолог» (отделение содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также социального сопровождения семей детьми (в том числе замещающих семей), семейных воспитательных групп выпускников организаций для детей-сирот).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Н. Миролюбова

УТВЕРЖ
приказом учре
от 31 08. 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении по работе с семьей и детьми

г. Харовск

1. Общие положения

1.1. Отделение по работе с семьей и детьми (далее – Отделение) является структурным подразделением бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Харовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее – Учреждение).

1.2. Правовую основу деятельности отделения составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс РФ; Жилищный кодекс РФ, Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; закон Вологодской области от 29.12.2003 г. № 982-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» и иными законами и нормативно-правовыми актами на федеральном, региональном и местном уровнях, национальными стандартами Российской Федерации в области социального обслуживания населения.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность при взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, Департаментом социальной защиты населения Вологодской области, органом местного самоуправления, образовательными учреждениями, судебными и правоохранительными органами, средствами массовой информации, общественными организациями и иными организациями в пределах своей компетенции.

2. Цель деятельности Отделения

2.1. Целями деятельности отделения являются:

- оказание помощи и всех видов социальных услуг несовершеннолетним и семьям, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, оказание помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их социального положения, а также психологического статуса.
- профилактика безнадзорности несовершеннолетних, осуществление деятельности по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении и иной трудной ситуации.

3. Задачи и виды деятельности Отделения

3.1. Основными задачами Отделения являются:

3.1.1. Предоставление гарантированных социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг, обеспечивающих улучшение материального, социального положения и психологического статуса социально незащищенных категорий населения.

3.1.2. Обеспечение доступности предоставляемых социальных услуг.

3.2. Основными видами деятельности Отделения являются:

3.2.1. Выявление и ведение дифференцированного учета несовершеннолетних и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке, определение и периодическое предоставление конкретных видов и форм социального обслуживания.

3.2.2. Осуществление социального патронажа семей, женщин и детей, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке.

3.2.3. Предоставление комплексной социальной помощи в реализации законных прав и интересов, улучшения материального и социального положения, а также психологического статуса семьям, женщинам и детям, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

3.2.4. Поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций.

3.2.5. Участие в работе по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав.

3.2.6. Разработка индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации.

3.2.7. Привлечение к реализации программ социальной реабилитации учреждений, занимающихся коррекционной работой с детьми и подростками, органов образования, здравоохранения, внутренних дел, культуры, спорта и др.

3.2.8. Организация деятельности групп взаимоподдержки, создание клубов общения, разработка и проведение циклов бесед, «круглых столов» и так далее.

3.2.9. Осуществление мониторинга по изучению качества, нуждаемости предоставляемых социальных услуг.

3.2.10. Осуществление рекламно-информационной деятельности о предоставляемых социальных услугах.

3.2.11. Совершенствование качества предоставляемых услуг по социальному обслуживанию в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации.

3.2.12. Межведомственное взаимодействие по оказанию содействия помощи семьям, женщинам и детям находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

3.2.13. Участие в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений, а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания помощи семьям и координацию их деятельности в этом направлении.

3.2.14. Привлечение волонтеров к деятельности Отделения и проведению мониторингов по изучению качества социальных услуг.

3.2.15. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от нуждаемости населения в социальной поддержке.

3.2.16. Организация мероприятий по привлечению средств спонсорской помощи к решению вопросов оказания социальной поддержки клиентам Отделения.

4. Порядок и условия социального обслуживания населения

4.1. Социальное обслуживание населения основывается на принципах:

- равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- адресность предоставления социальных услуг;
- приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребности граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
- сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;
- добровольности;
- конфиденциальности.

4.2. Отделение по работе с семьей и детьми предоставляет социальные услуги категориям населения, находящимся в трудной жизненной ситуации. (Приложение №1).

4.3. Предоставление помощи семьям, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Качество социального обслуживания семей (граждан) определяется соответствием предоставления социальных услуг требованиям национальных стандартов РФ. Регулярная оценка степени удовлетворенности клиентов услугами определяется путем проведения мониторингов.

4.5. Контроль качества предоставления услуг осуществляется ответственным лицом в соответствии с планом проведения контроля качества.

5. Организация деятельности Отделения

5.1. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.

5.2. Отделение вправе, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

5.3. Заведующий Отделением ежемесячно и по итогам квартала, года предоставляет отчеты руководителю Учреждения с характеристикой причин отклонения от запланированных значений.

5.4. Спонсорская помощь от частных лиц и организаций перечисляется на расчетный счет Учреждения.

Спонсорская помощь распределяется решением комиссии по оказанию государственной социальной помощи, для граждан (семей), находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

5.5. Спонсорская помощь в виде вещей, мебели и других предметов первой необходимости, бывших в употреблении, принимается специалистами Отделения и распределяется среди клиентов по ведомости.

6. Права работников Отделения

6.1. Знакомиться со всеми документами Учреждения, необходимыми для предоставления социальных услуг населению.

6.2. Проводить обследование материально-бытового положения граждан, осуществлять социальный патронаж.

6.3. Информировать руководство Учреждения о недостатках в социальном обслуживании клиентов Отделения, принимаемых мерах по их устранению, вносить предложения по совершенствованию форм и методов обслуживания.

6.4. Использовать имеющиеся технические ресурсы Учреждения для исполнения своих должностных обязанностей.

6.5. Требовать от руководства Учреждения оказания содействия в выполнении своих должностных обязанностей и прав.

7. Ответственность работников Отделения

7.1. За достоверность предоставляемой информации.

7.2. За качество и своевременность предоставляемых услуг.

7.3. За распространение и незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей известной в связи с решением вопросов социальной защиты граждан.

7.4. За своевременное выполнение плановых мероприятий.